

Prot. n.4037/6.2.b

Noventa Vicentina, 03.06.2020

Ai Genitori degli STUDENTI

ISCRITTI alla CLASSE PRIMA

OGGETTO: completamento pratica ISCRIZIONE alla classe PRIMA - a.s. 2020/2021

In ottemperanza alle vigenti disposizioni ministeriali, tutti gli alunni che hanno conseguito la licenza media e hanno presentato l'iscrizione alla classe prima di questo Istituto per l'anno scolastico 2020/2021 devono perfezionare la domanda presentata a gennaio inviando **esclusivamente via mail** all'indirizzo **viis00400e@istruzione.it**, **dal 29 giugno al 10 luglio** la documentazione sotto indicata. In caso di difficoltà nell'espletare la procedura autonomamente, è possibile fissare un incontro **previo appuntamento telefonico al numero 0444787057 int.4** con il personale dell'Ufficio Didattico per la consegna cartacea della documentazione.

I documenti da inviare sono:

- **CERTIFICAZIONE SUPERAMENTO ESAME SCUOLA MEDIA** con VOTO FINALE;
- fotocopia **PAGELLA di TERZA MEDIA**;
- fotocopia **CODICE FISCALE STUDENTE**;
- fotocopia **PERMESSO di SOGGIORNO** o **CITTADINANZA EUROPEA** se studente STRANIERO;
- **FOTOTESSERA dell'ALUNNO/A**;
- **ATTESTAZIONE versamento del CONTRIBUTO VOLONTARIO per AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA** comprensivo di assicurazione infortuni, libretto scolastico, spese fotocopie ect.. di **€.100,00** (se è il **secondo** figlio iscritto al ns. Istituto si versano € 70,00) da effettuarsi tramite versamento c/to Banca Intesa San Paolo Ag. Noventa Vicentina - coordinate bancarie IBAN IT73X0306960614100000046003 esclusivamente tramite il portale della Pubblica Amministrazione "**PAGO IN RETE**" (si allegano istruzioni);
- restituzione modulo **PATTO EDUCATIVO CORRESPONSABILITA'** debitamente sottoscritto da un genitore e dallo studente;
- restituzione **Modulo F** solo per coloro che **NON si avvalgono** dell'insegnamento della religione cattolica;
- consegnare eventuali diagnosi e/o certificazioni mediche necessarie alla scuola per la tutela dello studente.

Si invita, inoltre, a comunicare eventuali situazioni familiari particolari per evitare problemi che potrebbero insorgere nella comunicazione di informazioni o valutazioni a persone non autorizzate (es. potestà di un solo genitore, ...).

Si ricorda che, in base alle disposizioni ministeriali, non è possibile ottenere il Nulla-Osta per altre scuole fino ad approvazione dell'organico dei docenti.

La riunione con il Dirigente si terrà **giovedì 3 settembre** alle ore 18.00 per gli indirizzi del Liceo, alle ore 19.00 per gli indirizzi: Professionale, Tecnico Tecnologico e Tecnico Economico. Seguirà comunicazione sulla modalità (streaming/presenza) sul sito di Istituto qualche giorno prima dell'incontro.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Paola De Angelis

documento firmato digitalmente

N.B. E' possibile scaricare nel cellulare un app per la scannerizzazione dei documenti da inviare (SCANNER PDF)



PAGO IN RETE: ISTRUZIONI per i GENITORI

Come accedere a Pago in Rete: devi disporre di **username** e **password** (credenziali).

- Se hai un' **identità digitale SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) puoi accedere con le credenziali SPID del gestore che ti ha rilasciato l'identità (selezionando "Entra con SPID")
- Se sei un genitore che ha presentato una domanda d'iscrizione on-line puoi accedere con **le stesse credenziali utilizzate per l'iscrizione** di tuo figlio
- Se sei un docente in possesso di **credenziali Polis**, puoi utilizzare queste

Se non disponi delle credenziali puoi ottenerle effettuando la registrazione al servizio cliccando sul link **Registrati**

Se disponi delle credenziali puoi accedere al servizio Pago in Rete cliccando sul link **ACCEDI**

Solo per il primo accesso al servizio dei pagamenti ti sarà richiesta l'accettazione preliminare delle condizioni sulla privacy.

Come registrarsi:

(per chi non possiede un'identità digitale SPID o le credenziali del MIUR di Polis o di Iscrizioni Online)

Puoi ottenere le credenziali di accesso al servizio dei pagamento effettuando la registrazione.

Per registrarti clicca sul link "**Registrati**"

Nella pagina "Registrati" devi fare 4 semplici passaggi:

1. inserisci il tuo **codice fiscale** e seleziona la casella di sicurezza "Non sono un robot"
2. compila la scheda con i tuoi dati anagrafici e inserisci un tuo indirizzo email personale attivo (da digitare due volte per sicurezza)
3. verifica la correttezza di tutti i dati inseriti e seleziona "CONFERMA I TUOI DATI", altrimenti se riscontri degli errori clicca su "torna indietro" per tornare al passaggio precedente ed effettuare le correzioni necessarie
4. per completare la registrazione accedi infine alla casella e-mail (che hai indicato al punto 2), visualizza la e-mail che hai ricevuto da "MIUR Comunicazione" e clicca sul link presente nel testo

Completata la registrazione riceverai una seconda e-mail con le credenziali (username e password) per accedere al servizio Pago In Rete.

Al **primo accesso** al servizio ti verrà richiesto di modificare a tuo piacimento la password provvisoria che hai ricevuto con la seconda e-mail. La nuova password deve avere almeno 8 caratteri, contenere un numero, una lettera maiuscola e una lettera minuscola.

Come fare a versare i contributi scolastici: collegati alla sezione "**PAGO IN RETE SCUOLA**"

- per fare una **contribuzione volontaria** vai alla pagina "**Versamenti volontari**", ricerca la scuola di tuo interesse, scegli la causale del versamento eseguibile e inserisci i dati dell'alunno richiesti per il pagamento

2) procedi con il pagamento:

Paga subito on-line, scegliendo dalla piattaforma pagoPA come pagare (carta, addebito sul conto corrente o altro) e il prestatore di servizi di pagamento (PSP) che preferisci, altrimenti se vuoi pagare in un secondo momento, scarica il documento per il pagamento, che riporta QR- code, CBILL (e Bollettino Postale PA), che ti sarà utile dopo per pagare presso gli sportelli bancari, dai tabaccai, agli uffici postali (o presso altri PSP abilitati) oppure on line dal sito della tua banca o con le app.

Effettuato il pagamento potrai visualizzare la ricevuta telematica e scaricare l'attestazione di pagamento di ogni contributo versato, utile per gli scopi previsti per legge.