



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore "Umberto Masotto"

Codice Ministeriale VIIS00400E – codice fiscale 80020650240

Via Veronese, 3 – 36025 Noventa Vicentina (VI)

Tel. 0444 787057 - Fax 0444 760072

VIIS00400E@istruzione.it - VIIS00400E@PEC.ISTRUZIONE.IT



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Prot.Dig. n.4182-4.1.o

Noventa Vicentina, 21/05/2019

Al sito Web
Agli atti

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 -2020”
“Potenziamento della Cittadinanza Europea “
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)**

Avviso 3504 del 31/03/2017

Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità

Sottoazione 10.2.3C: Mobilità transnazionale

Lettera di autorizzazione Miur prot. AOODGEFID/ 23643 del 23/07/2018

Identificativo Progetto: 10.2.3C-FSEPON-VE-2018-1

Titolo Modulo: DiWine Taste

CUP: F67I18000230007

OGGETTO: Avviso di selezione per reclutamento personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per la gestione contabile-amministrativa del progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto interministeriale 28 Agosto 2018, n°129, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
- VISTO 'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 rivolto alle Istituzioni scolastiche per la realizzazione di Progetti di "Potenziamento della Cittadinanza Europea" Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLL...), anche a potenziamento e complementarietà con il Programma Erasmus+ - Sottoazione 10.2.3C: Mobilità transnazionale
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020
- VISTA la comunicazione MIUR prot. n. AOODGEFID/23132 del 12/07/2018 e l'elenco dei progetti autorizzati per la regione VENETO;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/23643 del 23/07/2018 con la quale viene autorizzato il progetto di questo Istituto, cod. 10.2.3C - FSEPON-VE-2018-1 denominato "DiWine Taste" – CUP F67I18000230007;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le delibere del Consiglio di istituto n. 6 del 12/09/2018 relativa all'assunzione a bilancio del progetto in questione e n. 8 del 12/09/2018 relativa all'approvazione delle variazioni al Programma annuale e.f.2018,

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot.n.6845/2018-4.1.o del 14/09/2018

RILEVATA la necessità di selezionare una figura che svolga le attività amministrative connesse e previste nell'ambito dei progetti a valere sul progetto per il potenziamento della Cittadinanza europea - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.3B e Azione 10.2.3C

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di n.1 assistente amministrativo per il progetto "Di Wine Taste" tra il personale interno, in servizio nel corrente anno scolastico, che può produrre regolare istanza in carta semplice (vedi allegato A) entro il 24/05/2019 ore 12.00.

L'assistente amministrativo dovrà svolgere il supporto amministrativo per le seguenti attività:

- Realizzare gli atti necessari allo sviluppo e definizione del progetto, con particolare riferimento all'inserimento di tutti i dati in piattaforma previsti per l'attivazione dei moduli formativi (dati dei docenti, degli studenti, ecc.)
- Realizzare gli atti necessari allo sviluppo e definizione del progetto, anche con riferimento ad eventuali acquisti necessari (es. materiale pubblicitario, materiali specifici,...)
- Organizzare e gestire le procedure di selezione del personale necessario (formatori, tutor, collaboratori scolastici..)
- Curare la chiusura e la rendicontazione delle attività;
- Collaborare con il D.S./Vicario e D.S.G.A. nella gestione amministrativo-contabile del progetto;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- Svolgere ogni altra attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendone tempestività ed efficienza.

Per l'attività svolta, a seguito rendicontazione per un numero massimo di 30 ore, sarà corrisposto il compenso previsto dalle disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020 (Costo orario da CCNL del Comparto Scuola Tabelle 5 o 6 per personale Docente ed Ata) da imputare allo specifico aggregato di spesa.

Nel caso di presentazione di più istanze, il Dirigente scolastico, coadiuvato dalla Dsga, individuerà il personale amministrativo tenendo conto prioritariamente dell'attinenza del progetto con le ordinarie mansioni svolte dall'assistente.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679 e del modificato "Codice in materia di protezione dei dati personali" di cui al D.Lgs.101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa Maria Paola De Angelis - Tel. 0444/787057, e-mail viis00400e@istruzione.it e pec viis00400e@pec.istruzione.it.

Il presente bando viene pubblicizzato mediante pubblicazione nell'albo sul sito web dell'Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Paola De Angelis

documento firmato digitalmente da Maria Paola De Angelis