



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

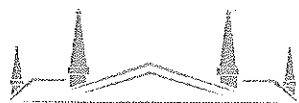
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
UMBERTO MASOTTO
NOVENTA VICENTINA



Istituto di Istruzione Superiore "Umberto Masotto"

codice ministeriale VIIS00400E – codice fiscale 80020650240
Via Veronese, 3 – 36025 Noventa Vicentina (VI)

viis00400e@istruzione.it – viis00400e@pec.istruzione.it



TEST CENTER

Prot. n. 1172 / 2020-4.1.o

Noventa Vicentina, 06.02.2020

Al Docente

GELAIN ALESSANDRO

All'albo - Sede

Al sito web AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PERSONALE

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020"
"Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)**

Avviso n. 4427 del 02/05/2017

Azione 10.2.5: Azioni svolte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa

Lettera di autorizzazione Miur prot. AOODGEFID/ 9294 del 10/04/2018

Identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-VE-2018-4

Titolo progetto: "BERICA DISCOVERY"

CUP: F65B18000250007

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del D.Lgs. n. 165/2001

PREMESSO CHE L'Istituto Istruzione Superiore "U. MASOTTO" attua percorsi nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 05/02/2017 Potenziamento del patrimonio culturale, artistico, paesaggistico ".

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azione volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa .

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Esperti.

VISTO l'estratto del verbale del Collegio Docenti del 29/10/2019 prot. n. 9512 del 31.10.2019 con il quale si individua come Docente Esperto per il PON in oggetto Il prof. GELAIN ALESSANDRO;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOMINA IL Prof. GELAIN ALESANDRO ESPERTO FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO FORMATIVO "VILLE VENETE 2.0"

Oggetto della prestazione

Il Prof. GELAIN ALESSANDRO si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente per oggetto l'attività di "ESPERTO" nel modulo "VILLE VENETE 2.0", i cui compiti sono:

- Elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare, che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze, privilegiando le tematiche indicate nei moduli;
- Individuare metodologie didattiche appropriate;
- Predisporre materiali didattici per ogni lezione;
- Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze, supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e nell'attività di ricerca;
- Predisporre per i corsisti un'attività conclusiva per la rielaborazione e la verifica/valutazione dell'esperienza svolta in presenza;
- Svolgere gli interventi di formazione secondo la durata ed il calendario inserito in piattaforma;
- Inserire nella piattaforma il materiale di propria competenza;
- Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.;
- Collaborare con il Tutor nelle forme e nei modi indicati dal D.S.;
- Monitorare il processo di formazione con forme di valutazione in itinere;
- Valutare le competenze acquisite con item finali;
- Elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico;
- Adempiere a tutti gli altri adempimenti indicati dall'Autorità di Gestione PON.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n°9 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine anno scolastico 2019/2020 fatte salve eventuali proroghe .

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO

Compiti dell'Esperto

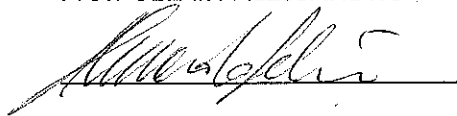
L'Esperto si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'esperto con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018- R.E. 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per accettazione

Prof. GELAIN ALESSANDRO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Paola De Angelis

